

BREVET INFORMATIQUE ET INTERNET – Collège



Avec les enseignants, je note mes progrès dans l'utilisation des technologies de l'information et de la communication

① S'approprier un environnement informatique de travail

- C1.1. Je sais m'identifier sur un réseau ou un site et mettre fin à cette identification.
- C1.2. Je sais accéder aux logiciels et aux documents disponibles à partir de mon espace de travail.
- C1.3. Je sais organiser mes espaces de stockage.
- C1.4. Je sais lire les propriétés d'un fichier : nom, format, taille, dates de création et de dernière modification.
- C1.5. Je sais paramétrer l'impression (prévisualisation, quantité, partie de documents...).
- C1.6. Je sais faire un autre choix que celui proposé par défaut (lieu d'enregistrement, format, imprimante...).

② Adopter une attitude responsable

- C.2.1. Je connais les droits et devoirs indiqués dans la charte d'usage des TIC et le procédure d'alerte de mon établissement.
- C.2.2. Je protège ma vie privée en ne donnant sur Internet des renseignements me concernant qu'avec l'accord de mon responsable légal.
- C.2.3. Lorsque j'utilise ou transmets des documents, je vérifie que j'en ai le droit.
- C.2.4. Je m'interroge sur les résultats des traitements informatiques (calcul, représentation graphique, correcteur...).
- C.2.5. J'applique tes règles de prudence contre les risques de malveillance (virus, spam...).
- C.1.6. Je sécurise mes données (gestion des mots de passe, fermeture de session, sauvegarde...).
- C.1.7. Je mets mes compétences informatiques au service d'une production collective.

③ Créer, produire, traiter, exploiter des données

- C 3.1. Je sais modifier la mise en forme des caractères et des paragraphes, paginer automatiquement.
- C 3.2. Je sais utiliser l'outil de recherche et de remplacement dans un document.
- C 3.3. Je sais regrouper dans un même document plusieurs éléments (vidéo, image, tableau, son, graphique, vidéo...).
- C 3.4. Je sais créer, modifier une feuille de calcul, insérer une formule.
- C 3.5. Je sais réaliser un graphique de type donné.
- C 3.6. Je sais utiliser un outil de simulation (ou de modélisation) en étant conscient de ses limites.
- C 3.7. Je sais traiter un fichier image ou son à l'aide d'un logiciel dédié, notamment pour modifier ses propriétés élémentaires.

④ S'informer, se documenter

- C 4.1. Je sais rechercher des références de documents à l'aide du logiciel documentaire présent au CDI.
- C 4.2. Je sais utiliser les fonctions principales d'un logiciel de navigation sur le web (paramétrage, gestion des favoris, gestion des affichages et de l'impression).
- C 4.3. Je sais utiliser les fonctions principales d'un outil de recherche sur le web (moteur de recherche, annuaire...).
- C 4.4. Je sais relever des éléments me permettant de connaître l'origine de l'information (auteur, date, source...).
- C 4.5. Je sais sélectionner des résultats lors d'une recherche (et donner des arguments permettant de justifier mon choix).

⑤ Communiquer, échanger

- C 5.1. Lorsque j'envoie ou je publie des informations, je réfléchis aux lecteurs possibles en fonction de l'outil utilisé.
- C 5.2. Je sais ouvrir et enregistrer un fichier joint à un message ou à une publication.
- C 5.3. Je sais envoyer ou publier un message avec un fichier joint.
- C 5.4. Je sais utiliser un carnet d'adresses ou un annuaire pour choisir un destinataire.